



OFICINA FORESTAL MUNICIPAL DE CHIMALTENANGO

La Oficina forestal Municipal fue creada en la Municipalidad de Chimaltenango en el año 2,010 para brindarle a la población de la cabecera departamental del Municipio de Chimaltenango, sus aldeas y caseríos, ayuda sobre lo que a gestión ambiental se refiere; como por ejemplo la extensión de Credenciales para Consumos Familiares, Licencias Municipales para aprovechamientos forestales, Licencias PINPEP (Programa de Incentivos Forestales para Poseedores de Pequeñas Extensiones de Tierra de Vocación Forestal o Agroforestal), Estudios de Campo para la extensión de credenciales para consumos familiares, así como también orientación a todo el público sobre Educación Ambiental, charlas, talleres y conferencias, ente otras actividades.

PERSONAL QUE LA CONFORMA:

Andrés Rafael Morales Arana.

Cargo: Técnico Forestal Municipal, Jefe de la Oficina Forestal Municipal, Jefe de personal del Astillero Municipal y del Vivero Forestal Municipal.

Funciones a Cargo en:

Oficina Forestal Municipal:

- ✚ Monitor en la gestión de la tramitación del nuevo convenio para la extensión de credenciales para consumos familiares, entre la Municipalidad de Chimaltenango y el Instituto Nacional de Bosques (INAB).
- ✚ Monitor en la gestión de la tramitación de firma del compromiso para la recuperación del proyecto de incentivos forestales –PINFOR – entre la Municipalidad de Chimaltenango y el Instituto Nacional de Bosques (INAB).
- ✚ Monitor en la realización de inspecciones para la autorización de credenciales para consumos familiares según convenio con el Instituto Nacional de Bosques (INAB).
- ✚ Monitor para el ingreso de tierras para uso agroforestal en el programa PIMPEP (Programa de Incentivos Forestales para Pequeños poseedores de tierra de vocación forestal y agroforestal).
- ✚ Monitor en la toma de datos de campo, D.A.P. (diámetro a la altura del pecho), altura de los arboles a aprovechar. Utilización de equipo de Medición: Hipsómetro, cinta diamétrica, etc.

- ✚ Monitor en la coordinación y supervisión de los consumos familiares para sus mejoras con el Instituto Nacional de Bosques (INAB).
- ✚ Monitor en la coordinación y supervisión de las Licencias Municipales para planes de manejo forestales para su aprovechamiento con el Instituto Nacional de Bosques (INAB).
- ✚ Monitor en la coordinación con la comisión del sector de la Alameda con las siguientes actividades.
- ✚ Monitor en la coordinación de actividades que promuevan la formación de una cultura medioambiental en la población con instituciones gubernamentales como lo son:
 - ❖ Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN).
 - ❖ Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP).
 - ❖ Instituto Nacional de Bosques (INAB).
 - ❖ Bosques Comunitarios (BOSCOM).
- ✚ Monitor en la realización de proyectos y charlas dirigidas a programas medioambientales con establecimientos y centros educativos.
- ✚ Monitor en la presentación de proyectos e informes al Honorable Consejo Municipal y al Señor Alcalde cuando estos son requeridos.
- ✚ Monitor en la realización de reforestaciones en áreas verdes del municipio, con colegios y escuelas.
- ✚ Participación en cursos, talleres y capacitaciones que promueven diferentes instituciones y organizaciones con fines medioambientales.
- ✚ Monitor en la gestión de proyectos para incentivos forestales ante instituciones como lo son:
 - ❖ Instituto Nacional de Bosques (INAB).
 - ❖ Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP).
 - ❖ Bosques Comunales (BOSCON).
- ✚ Monitor en la gestión de denuncias sobre talas ilícitas en el municipio, conjuntamente con DIPRONA (División para la Protección Ambiental), CONAP, INAB, MARN.
- ✚ Monitor en el apoyo a la Oficina Municipal de Planificación (O.M.P.), cuando esta sea requerida, en mejoramiento de proyectos medioambientales.
- ✚ Monitor en la realización del Proyecto de Reforestación para los años 2012, 2013, 2014 y 2015.
- ✚ Monitor en la realización del proyecto de recuperación y reactivación del vivero forestal municipal. Ubicado en el Parque Nacional los Aposentos.
- ✚ Monitor en la realización del POA 2012, 2013, 2014 y 2015 Oficina Forestal Municipal, Astillero Municipal y Vivero Forestal Municipal.
- ✚ Monitor en las inspecciones para la elaboración de certificaciones de documentos para licencias forestales.
- ✚ Monitoreo de basureros y plantas de tratamiento de aguas residuales del municipio.
- ✚ Monitor en jefe de la creación de la brigada para la protección y prevención de incendios forestales conjuntamente con CONRED y con Gobernación Departamental.
- ✚ Monitor en seminarios y talleres para la brigada conformada por trabajadores del Astillero Municipal y Vivero Forestal Municipal.

EQUIPO PERSONAL A UTILIZAR EN LAS ACTIVIDADES:

- Hipsómetro con medición de pendientes.
- Cinta Diamétrica.
- Geoposisionador satelital, GPS.
- Brújula.
- Cinta Métrica.
- Calculadora Científica.
- Libreta de apuntes.
- Formulario de Inventario de Campo.
- Lápiz.
- Borrador.
- Papel bond.
- Tinta para Impresora.
- Lapiceros.
- Equipo de cómputo.
- Marcadores Para pizarrón.
- Cañonera.
- Pantalla de vinil para reproducción de cañonera.
- Laptop.
- Equipo para caminar en campo.
- Cámara digital.
- Herramientas para la siembra de árboles.
- Arbolitos para la reforestación. (Vivero Forestal Municipal).
- Herramientas para el control de incendios forestales.
- Moto guadañas.
- Transporte para las inspecciones y comisiones.

Leticia Ixcoy Itzep

Cargo: Secretaria de la Oficina Forestal Municipal.

Funciones a Cargo:

- ✚ Monitor en la gestión ante el departamento de compras todos los insumos necesarios para la realización de la toma de datos de campo para credenciales de consumos familiares.
- ✚ Atención a las personas solicitantes de información para la obtención de credenciales para consumos familiares.
- ✚ Recepción de la documentación solicitada por la Oficina Forestal Municipal para credenciales de consumos familiares.
- ✚ Monitor en el llenado de formulario de solicitud de credencial para consumo familiar como requisito de la oficina.
- ✚ Monitor en la digitalización de los formularios para las credenciales de consumos familiares propuestos por el Instituto Nacional de Bosques (INAB).
- ✚ Monitor en la gestión de firma del señor Alcalde Municipal para la autorización de consumos familiares.
- ✚ Archivar toda la documentación relacionada con los consumos familiares y otros proyectos.
- ✚ Elaboración de todos los informes mensuales y trimestrales que se presentan al Instituto Nacional de Bosques (INAB) sobre los consumos familiares.
- ✚ Atención a la población y a estudiantes en general, requirentes de proyectos de Forestación y Reforestación.
- ✚ Monitor en el control y archivo de las credenciales de consumos familiares, pagos, oficios, conocimientos, solicitudes, etc.
- ✚ Informes de las actividades de Reforestación realizadas durante los proyectos de Reforestación.
- ✚ Realización de las Bitácoras de la Oficina Forestal Municipal, Astillero Municipal y Vivero Forestal Municipal.
- ✚ Realización de Inventario de vales por actividades de Reforestación o por credenciales.
- ✚ Realización de Inventario de Ingresos y exoneraciones por Certificaciones, credenciales, certificaciones para el PINPEP, y Licencias Municipales extendidas.
- ✚ Extender Credenciales, Certificaciones, Licencias Municipales y Certificaciones para el PINPEP a favor de las personas solicitantes después de realizar El Estudio de Campo.

EQUIPO PERSONAL A UTILIZAR:

- ✚ Equipo de computadora
- ✚ Impresora
- ✚ Tinta
- ✚ Hojas
- ✚ Lápiz
- ✚ Lapiceros
- ✚ Engrapadora
- ✚ Sacabocados
- ✚ Calculadora
- ✚ Clips
- ✚ Folders
- ✚ Sello
- ✚ Almohadillas
- ✚ Memorias USB
- ✚ Marcadores
- ✚ Reglas
- ✚ Archivos
- ✚ Libreta de Apuntes
- ✚ Medios de Comunicación
 - ✓ Correos
 - ✓ Celular
 - ✓ Internet
- ✚ Borrador
- ✚ Folders
- ✚ Papelera
- ✚ Etc.

ASTILLERO MUNICIPAL Y LA GESTIÓN DE LA OFICINA FORESTAL MUNICIPAL:

- ✚ Monitor en la gestión para la recuperación del proyecto de Incentivos Forestales – PINFOR – en el Instituto Nacional de Bosques (INAB).
- ✚ Monitor para la reforestación de 07 hectáreas con las especies Cupressus Lucitanica y Pinus Maximinoii en el Astillero Municipal beneficiado por el programa PINFOR.
- ✚ Monitor en la realización de manejo silvicultural, chapeos, rondas cortafuegos, etc, con personal municipal en las 473.25 hectáreas del proyecto de incentivos forestales – PINFOR – y Astillero Municipal.
- ✚ Monitor en el manejo forestal, de la plantación natural ya existente en las 07 hectáreas del PINFOR y en el astillero municipal.
- ✚ Monitor en la vigilancia del astillero municipal por la tala, ocoteo y tráfico de los recursos naturales existentes.
- ✚ Monitor en la coordinación conjunta con la alcaldía indígena las reforestaciones de áreas desprovistas de bosque en el astillero municipal.
- ✚ Coordinación con la Alcaldía Indígena, actividades en el astillero municipal:
 - ❖ Monitoreos.
 - ❖ Control de incendios forestales conjuntamente con el sistema Nacional de Prevención y Control de incendios forestales (SIPECIF).
- ✚ Vigilancia para contrarrestar la tala y la extracción ilícita de árboles del astillero municipal. (leña, madera, trozas, ocoteo, etc.)
- ✚ Coordinación con DIPRONA (División para la Protección Natural) con respecto a las talas ilícitas, delincuencia y ocoteo.
- ✚ Monitor en la entrega y formulación de informes sobre los avances y trabajos realizados en las 7 hectáreas reforestadas por incentivos forestales – PINFOR – dirigidas a la Municipalidad de Chimaltenango y a Instituto Nacional de Bosques INAB y en 473.25 hectáreas del Astillero Municipal.
- ✚ Coordinación en el traslado de arbolitos, del vivero forestal municipal a las áreas dispuestas para reforestaciones del Astillero Municipal y bosque del Parque Nacional Los Aposentos.
- ✚ Coordinación con SIPECIF sobre incendios forestales en el Astillero Municipal y Bosque Parque Nacional Los Aposentos.

EQUIPO DE MEDICIÓN A UTILIZAR EN MONITOREOS DEL ASTILLERO COMUNAL

- Hipsómetro con medición de pendientes.
- Cinta diamétrica.
- Cinta métrica.
- Geoposisionador satelital (GPS).
- Cámara digital.
- Árboles del Vivero Forestal Municipal.

- Calculadora Científica.
- Libreta de apuntes.
- Equipo de cómputo.
- Equipo para caminar en el campo.
- Herramienta para siembra de árboles.
- Moto guadañas.
- Lápiz.
- Impresora.
- Papel bond.

VIVERO FORESTAL MUNICIPAL Y SUS PRINCIPALES ACTIVIDADES

- ✚ Monitor en la elaboración del proyecto de reactivación de la planta de tratamiento de desechos sólidos ubicado en el Parque Nacional los Aposentos.
- ✚ Monitor en la ejecución de trabajos en el Vivero, entre los cuales se citan:
 - Elaboración y acarreo de sustrato para almacigo.
 - Llenado y esquivado de bolsas 6x8, 7x10 y 20x30.
 - Elaboración de semilleros.
 - Control fitosanitario de la plantación existente en el vivero.
 - Propagación de esquejes y/o vástagos de plantas forestales y ornamentales para la auto sostenibilidad de la Municipalidad con respecto al Medio Ambiente.
 - Trasplante de plántulas, del semillero a bolsa de 6x10.
 - Retrasplante.
 - Recolección de Semillas de Pinus Maximinoii, Jacaranda, Quercus, Cupressus Lucitanica, Alnus, Taxodium Micronatum, Salix Alba vástagos de Salix Alba, entre otras especies.
 - Monitor en el programa de riego de pilones existentes y semilleros.
 - Desmalezado de la plantación y deshierbado.
 - Monitor en la realización de plan de manejo y aplicaciones de Fertilizantes.
 - Aplicación de Fumigaciones.
 - Limpieza y ordenamiento del Vivero forestal Municipal.
 - Monitor en la enseñanza de la aplicación y B.P.A. de agroquímicos.
 - Recepción y entrega de árboles forestales en el Vivero Forestal Municipal por medio de vales y kardex.
 - Monitor en capacitaciones al personal del Vivero Forestal Municipal.
 - Monitor en la elaboración de un macro invernadero se túnel para el mejor manejo de la propagación de: Semillas, Vástagos y esquejes de árboles forestales y plantas ornamentales.
 - Monitor en la elaboración de aboneras orgánicas y vermicompost.

- Monitor en el mantenimiento y mejoramiento para los nacimientos de agua existente en el Parque Nacional Los Aposentos.
-

EQUIPO A UTILIZAR EN LAS DISTINTAS ACTIVIDADES EN EL VIVERO FORESTAL

- Bolsas de polietileno para viveros de diferentes medidas: de 6 x 8, 7 X 10, 20X 20.
- Para el sustrato utilizado en bolsas:
 - ❖ Tierra negra.
 - ❖ Arena.
 - ❖ Broza y/o vermicompost.
- Fabricación de vermicompost = Eiseina Foetida (Lombriz coqueta roja).
- Carretas de mano.
- Palas.
- Azadones.
- Piochas.
- Cernidores (harneros).
- Rollo de pita de Polietileno.
- Semilla certificada por el BANSEFOR.
- Agroquímicos.
- Mangueras.
- Aspersores.
- Pichachas.
- Moto guadañas.
- Martillos.
- Clavos.
- Madera.
- Reglas de madera para mesas de semilleros.
- Bomba para fumigaciones y fertilizaciones foliares.
- Kardex de oficina.
- Tubos PVC.
- Varillas de Hierro de $\frac{3}{4}$.
- Agril o Nilón de polietileno transparente para macro invernadero de túnel, Tecnología de punta.